



ANUNCI D'INFORMACIÓ PÚBLICA

En data 16 de juliol de 2024 el president de l'Institut Barcelona Esports ha dictat la següent resolució:

“APROVAR INICIALMENT les Bases de la convocatòria de premis per a projectes relacionats amb actuacions singulars per a l'estalvi d'aigua en les instal·lacions esportives de la ciutat de Barcelona.

PUBLICAR-LES en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fer una referència de l'anuncia en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

SOTMETRE-LES a informació pública, per un període de vint dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb allò disposat a l'article 83 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; de l'article 52.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions públiques de Catalunya; i de l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

TENIR-LES PER APROVADES DEFINITIVAMENT, sempre i quan no s'hagin presentat al·legacions durant el període d'informació pública i PROCEDIR A LA SEVA PUBLICACIÓ.

DONAR COMPTE al Consell Rector en la propera sessió que celebri”.

Annex

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE PREMIS PER A PROJECTES RELACIONATS AMB ACTUACIONS SINGULARS PER A L'ESTALVI D'AIGUA EN LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE LA CIUTAT DE BARCELONA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la convocatòria en règim de concurrència competitiva i l'atorgament de premis a projectes singulars destinats a reduir el consum d'aigua de les instal·lacions esportives de la ciutat de Barcelona.

La convocatòria de premis es fonamenta en el principi de l'activitat de foment de les administracions públiques. En aquest sentit i dins de la situació de greu sequera que afecta a tot Catalunya es considera clau promocionar la implementació de mesures que fomentin l'estalvi del consum d'aigua a les instal·lacions esportives, tant públiques com privades.

En data 6 de març de 2023 s'ha declarat amb la RESOLUCIÓ ACC/747/2023 l'entrada a l'estat d'excepcionalitat per sequera hidrològica a les unitats d'explotació dels embassaments del Llobregat, Ter i Ter-Llobregat. En conseqüència el Consell Municipal de Barcelona ha aprovat en data 23 de març del Protocol d'actuació per situació de sequera de la ciutat de Barcelona



que preveu mesures per garantir d'un bon ús dels recursos hídrics de la ciutat en cas de sequera.

L'Institut Barcelona Esports d'acords amb el previst a l'article 2.2 dels Estatuts aprovats definitivament pel Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió 31 d'octubre de 2008, té, entra d'altres, com a objectius:

- Elaborar i implementar les polítiques municipals en l'àmbit de l'esport i l'activitat física, tot coordinant, dirigint i executant l'acció municipal en aquests camps.
- Afavorir la dotació d'equipaments esportius públics i col·laborar amb d'altres administracions públiques i entitats privades per tal de consolidar una xarxa d'instal·lacions esportives de qualitat.

2. FINALITAT

La finalitat genèrica d'aquests premis és fomentar actuacions d'estalvi d'aigua mitjançant la implementació de mecanismes que permetin reutilitzar l'aigua provinent d'orígens diferents de la xarxa d'aigua potable i de l'aplicació de mesures que suposin un estalvi d'aigua al conjunt d'instal·lacions esportives de la ciutat de Barcelona.

3. REGÍM JURÍDIC

En tot allò que no preveuen expressament aquestes bases i/o les convocatòries que s'aprovin, i sense perjudici del règim jurídic específic aplicable als organismes dependents de l'Ajuntament de Barcelona, són d'aplicació les següents les normes:

- La normativa general de subvencions aprovada per l'Ajuntament de Barcelona i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 4 de gener de 2011.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, abans indicada pel que fa als articles considerats com a normativa bàsica.
- Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva de dones i homes.



- Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic
- Llei 39/2015, de d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública en la mesura que el seu objecte és el desenvolupament dels títols I i II dels capítols I, II i III del Títol III de la Llei 19*2014, del 29 de desembre de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Les normes reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en aplicació de l'apartat 1e) del seu article 4. Normes aprovades el 6 d'octubre de 2016 i publicades el 16 de gener de 2017.
- Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, publicada al Diari Oficial de la Unió Europea el 26 de novembre de 2019.
- RESOLUCIÓ ACC/747/2023, de 6 de març, per la qual es declara l'entrada a l'estat d'excepcionalitat per sequera hidrològica a les unitats d'explotació Embassaments del Llobregat, Embassaments del Ter i Embassaments del Ter-Llobregat i es modifiquen els estats de sequera hidrològica i pluviomètrica d'altres unitats d'explotació.
- El Protocol d'actuació per situació de sequera de la ciutat de Barcelona (aprovat pel Consell Municipal el 23 de març de 2018) que preveu mesures per garantir un bon ús dels recursos hídrics de la ciutat en cas de sequera.

4. ENTITATS QUE PODEN OPTAR ALS PREMIS

Poden optar als premis els agents que implementin els projectes en instal·lacions esportives públiques i privades de la ciutat de Barcelona amb un consum mínim d'aigua anual de 2.000m³, durant el període que s'indiqui a la convocatòria, i estiguin inscrites al Cens d'Equipaments Esportius de Catalunya (CEEC).

S'acceptaran actuacions implementades des de la posada en vigor de l'estat d'excepcionalitat del Pla de Sequera, el 2 de març del 2023, i fins a un màxim de 12 mesos des de la data notificació dels premis.

Els requisits exigibles a les persones jurídiques i físiques beneficiàries, així com a la resta de possibles beneficiaris, i que s'han d'acreditar degudament, són els següents:

- Estar legalment constituïdes i actives.
- Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i fiscals i de reintegrament amb l'Ajuntament de Barcelona i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com



també amb la Seguretat Social i la resta d'Administracions. Els deutes que estiguin ajornats es considera que compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons la Llei 17/2015, d'igualtat efectiva de dones i homes..
- Els sol·licitants hauran d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència. En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, així com el previst a l'article 18 del Codi ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Barcelona, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.
- No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionats, han d'haver aplicat les mesures correctores previstes i haver abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

5. CATEGORIES DE PREMIS:

S'estableixen dues categories de premis:

- a. **Per a la reutilització de l'aigua.** Propostes basades en la reutilització de l'aigua, consistent en el tractament i posterior reutilització de l'aigua provinent d'origens diferents de la xarxa d'aigua potable (aigües provinents de piques, dutxes, piscines, rentatges, condensació d'agents frigorífics, pluja i aigua de mar). L'aigua obtinguda pot ser emprada per a usos dels espais interiors diferents del consum humà (cisternes de vàters i neteja amb les garanties que pertoquin), o per a usos dels espais exteriors com reg de camps i pistes esportives i per al reg de zones enjardinades, amb les condicions higiènic-sanitàries que determini, en cada cas, la normativa vigent.

Dins d'aquesta categoria es valoraran propostes relacionades amb els següents sistemes:

- Instal·lació de doble xarxa d'aigües. Separació aigües grises i negres
- Sistemes de regeneració d'aigües grises per a cisternes, reg i neteja de paviments.



- Sistemes de tractament per a aigües residuals amb les garanties que pertoquin als usos previstos a l'equipament
 - Sistemes per al tractament de l'aigua provinent del rentat de filtres de la piscina per recuperar l'aigua al mateix equipament.
 - Sistemes per a la reutilització de les aigües pluvials, emmagatzematge i tractament amb les garanties que pertoquin als usos previstos a l'equipament
 - Depuració d'aigua salada. Sistemes de dessalinització de l'aigua per al seu ús com a aigua dolça potable.
 - Altres sistemes emprats per a la reutilització de l'aigua, o actuacions que comportin el tractament i posterior reutilització de l'aigua en general.
- b. **Per a l'estalvi d'aigua.** Per a actuacions que redueixin el cabal d'aigua necessari per a un ús concret al seu punt de consum i que, com a conseqüència, comportin un estalvi d'aigua al conjunt d'instal·lacions en servei d'un equipament. Són solucions d'estalvi d'aigua innovadores aplicades en elements concrets (per exemple, en aixetes, dutxes i sanitaris), en sistemes de gestió de l'aigua (físics o digitals) o en nous dissenys d'elements (com ara piscines o cobertes), i d'altres que, combinats, poden suposar un estalvi d'aigua significatiu a l'equipament.
- Sistemes d'estalvi d'aigua en vestidors, dutxes, cambres de bany i cambres de neteja.
 - Millora dels aparells sanitaris
 - Aixetes o dispositius per a aixetes
 - Dutxes o dispositius per a dutxes
 - Sistemes d'estalvi i eficiència en piscines
 - Reduir la mida del vas
 - Instal·lació de cobertes o mantes tèrmiques
 - Millora del tractament de l'aigua per reduir consums
 - Sistemes basats en internet de les coses (IOT)
 - Programes informàtics per a la millora de la gestió de l'aigua
 - Estalvi i eficiència en reg dels jardins i les superfícies de les pistes esportives
 - Instal·lació de sistemes de reg per degoteig
 - Instal·lació de sistemes de reg intel·ligent
 - Introducció de sistemes digitals
 - Detectores de fuites
 - Sensorització de la xarxa



- Sistemes de control i gestió de les xarxes
- Sistemes d'informació del consum en temps real
- Càlcul i optimització de la petjada hídrica
- Reposició i millora de les xarxes d'aigua per a reparar i evitar fuites, regular la pressió o millorar-ne el rendiment.

En qualsevol de les dues modalitats de premis, l'objectiu i la finalitat serà la implementació de mesures efectives i quantificables d'estalvi d'aigua a les instal·lacions i la demostració verificable sobre l'impacte de les mateixes.

La convocatòria es durà a terme en règim de concurrència competitiva per a l'obtenció de solucions a les necessitats detectades que s'identifiquin per part de l'Ajuntament de Barcelona o dels seus organismes dependents, de conformitat amb les presents Bases.

Els i les participants hauran de lliurar la seva sol·licitud, seguint les indicacions especificades a la convocatòria així com a les presents Bases. Un cop finalitzat el període de recepció de propostes s'iniciarà el procediment de revisió administrativa, seguit de la valoració de les propostes presentades al premi, en compliment de la corresponent convocatòria i finalitzarà amb la determinació de les propostes seleccionades per rebre els premis.

Posteriorment a l'atorgament dels premis als projectes seleccionats s'obrirà un període d'un any des de la resolució d'atorgament per tal que els projectes premiats i que a la data de la resolució no haguessin estat efectivament implementats, puguin executar els seus projectes i assolir el compliment dels objectius d'estalvi d'aigua. Un cop finalitzat aquest període, la comissió de valoració emetrà una resolució declarant si s'han aconseguit el compliment dels objectius.

6. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

Les sol·licituds hauran de presentar-se obligatòriament per via telemàtica mitjançant el Portal de Tràmits de l'Ajuntament o la pàgina web que es determini.

La convocatòria explicitarà la documentació necessària per participar en el procés de concessió d'aquests premis, requerint-se la presentació com a mínim, la documentació següent:

- Instància de sol·licitud que haurà d'acompanyar-se de la documentació administrativa que figuri a la convocatòria i que serà com a mínim: formulari d'inscripció, amb les dades bàsiques del projecte (objecte del projecte o actuació, import, data d'execució...) i de la persona física, jurídica o agrupació d'aquestes que sol·liciten el projecte (nom i cognoms, adreça, NIF, telèfon i correu electrònic), i on figurarà la declaració responsable de la persona sobre l'acceptació de les bases i consentiment perquè es faci la comprovació i el tractament de les seves dades per a l'atorgament del premi de la convocatòria.
- Documentació tècnica del projecte o actuació:



- memòria descriptiva de l'actuació
- documentació gràfica/ fitxes tècniques
- pressupost de les obres o l'actuació
- reportatge fotogràfic
- Estudi justificatiu de la reducció del consum d'aigua

En cas que el projecte resulti guanyador també s'autoritzarà a la seva divulgació pública, de conformitat amb els termes establerts en cada convocatòria. Així com, la declaració responsable de que compleix tots els requisits per poder gaudir de premi, els requisits establerts a l'article 3.4 de la normativa municipal de subvencions, així com que no incorren en cap de les causes previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com autorització expressa per consultar dades tributàries, de Seguretat Social, d'Identitat i d'altres que s'escaigui en disposició d'altres administracions, si escau, la qual substitueix la presentació de la documentació acreditativa en el moment de la sol·licitud. Les persones físiques, jurídiques o agrupacions de persones guanyadores hauran d'acreditar fefaentment aquests punts.

En cas de persones físiques:

- Les dades identificatives de la persona signant.
- Fotocòpia del DNI o NIF de la persona física.

En cas de persona jurídica:

- Dades relatives a la personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar, i la representació amb què actua la persona signant quan aquesta estigui inscrita en un registre públic.
- Estatuts de la persona jurídica
- Inscripció de la persona jurídica al registre corresponent CIF de la persona jurídica
Fotocòpia del DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud i documentació acreditativa de la representació, si no està inscrita en registre. No cal aportar aquesta documentació si la signatura electrònica acredita que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.

En el cas de persones jurídiques també s'haurà d'acreditar el previst a l'article 13.3 bis i 31.2 de la Llei 38/2003 general de subvencions en relació al compliment de terminis de pagament en el cas de que el premi rebut sigui superior a 30.000 euros d'acord amb el previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

D'acord amb el previst a l'article 12.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas de que el premi a atorgar sigui superior a 10.000 euros, les persones jurídiques beneficiàries hauran de comunicar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració.

Tota la documentació necessària per participar en el procés estarà disponible, com a mínim a la pagina web que s'especifiqui a la convocatòria.



La presentació de la sol·licitud de premi faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren, en cas es disposi de l'autorització. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, l'òrgan competent requerirà a l'interessat/ a per què l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, indicant que, en cas de no fer-ho, es tindrà per desistida la seva sol·licitud.

Si en el moment de presentació de la sol·licitud no s'ha aportat algun dels documents exigits a la convocatòria es podran presentar fins que finalitzi el període de presentació de sol·licituds.

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i, en el cas que així ho indiqui la convocatòria es podrà publicar també a la Gasetta Municipal i a la pàgina web referenciada a la convocatòria, i finalitzarà el dia que s'indiqui a la mateixa convocatòria, llevat que la convocatòria estableixi un termini diferent.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit.

Les sol·licituds es presentaran per mitjans electrònics al Portal de Tràmits de l'Ajuntament o a la pàgina web que s'identifiqui a la convocatòria i haurà d'incloure tota la documentació indicada al punt 6 de les bases.

8.-ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCÓ DEL PROCEDIMENT DE PREMIS.

Instructor del procediment: Serà la persona que es determini a la convocatòria.

La Comissió de Valoració: És l'òrgan col·legiat competent que s'encarregarà de valorar les sol·licituds presentades per l'atorgament dels premis. La seva composició s'especificarà a les corresponents convocatòries.

Òrgan competent per a l'atorgament: La Presidència de l'Institut Barcelona Esports, de conformitat amb el que preveu l'article 5.2.i) dels estatuts d'aquest organisme.

La competència per a l'autorització i la disposició de crèdit a les convocatòries correspon a la Presidència de l'IBE, i l'obligació de les corresponents despeses correspon a la Gerència de l'IBE.

9.-PROCÉS DE SELECCIÓ DELS PROJECTES

Les sol·licituds presentades que compleixin amb els requisits d'elegibilitat tècnics i administratius seran valorades d'acord als criteris de valoració que estableix la clàusula 9 de les presents bases i la pròpia convocatòria.

El procés de selecció serà competència de la Comissió de Valoració, formada per personal de l'Institut Barcelona Esports i de l'Ajuntament de Barcelona que determini la convocatòria. En tot cas la Comissió de Valoració podrà recórrer al suport d'un grup de treball d'experts/es i



d'un Comitè de Selecció per a la Valoració de projectes format per persones expertes en valoració de la implementació de projectes innovadors d'estalvi de consums d'aigua en l'àmbit dels equipaments esportius objecte de la convocatòria.

En tot cas, i de forma individual, cada integrant de la Comissió de Valoració, haurà de declarar que no es troba en situació de conflicte d'interès i/o ètic amb cap de les candidatures rebudes.

10.-CRITERIS DE VALORACIÓ I CONCESSIÓ DEL PREMIS

Els criteris de valoració s'establiran a la convocatòria. En tot cas es tindran en consideració com a mínim, els següents aspectes:

- la mesura a implementar sigui innovadora i adreçada a l'estalvi efectiu del consum d'aigua a la instal·lació esportiva.
- l'impacte real i tangible del projecte
- sostenibilitat econòmica i replicabilitat del projecte
- l'import econòmic de la implementació del projecte

En qualsevol de les dues modalitats de premis de la convocatòria, l'objectiu i la finalitat serà la implementació de mesures efectives i quantificables d'estalvi d'aigua a les instal·lacions i la demostració verificable sobre l'impacte de les mateixes.

Es valorarà un màxim d'un projecte en una mateixa instal·lació esportiva per a cada una de les categories. Es podran incloure varies actuacions en una mateixa categoria

El finançament tan sols es podrà utilitzar per a les activitats relacionades amb la implementació associada al projecte.

En el cas que no s'hagin pogut finalitzar l'execució del projecte o no s'hagin assolit els objectius al final d'aquest període, l'entitat haurà de retornar l'import del premi rebut.

L'import dels premis a atorgar dependrà de la categoria i del pressupost del projecte presentat. La convocatòria especificarà els imports màxims a atorgar i els barems que serviran de marc per a determinar la quantia del premi. En cap cas la quantia del premi podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions o del premis rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'actuació executada o a executar pel beneficiari.

No s'acceptaran propostes de pressupost inferior als 10.000€ i per tant, no es concediran premis d'import inferior a aquesta quantitat.

Posteriorment a l'atorgament dels premis als projectes seleccionats s'obrirà un període d'un any des de la resolució d'atorgament per tal que els projectes premiats, i que a la data de la resolució no haguessin estat efectivament implementats, puguin executar els seus projectes i



assolir el compliment dels objectius d'estalvi d'aigua. Un cop finalitzat aquest període, la comissió de valoració emetrà una resolució declarant si s'han aconseguit el compliment dels objectius.

11.-PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DEL PREMIS

El procediment per a la concessió dels premis, la instrucció del qual correspon a l'òrgan que es designi a la convocatòria, es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i, en el cas que així ho indiqui la convocatòria es publicarà també al tauler d'edictes i a la web referenciada a la convocatòria i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

El termini per presentar sol·licituds començarà a comptar l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, excepte que en la mateixa convocatòria s'indiqui un termini diferent.

Un cop publicada la convocatòria, els/les interessats/des hauran de presentar, dins del termini indicat, la sol·licitud acompanyada de la documentació que s'hi estableixi.

12.-ADMISSIÓ

Un cop presentades la sol·licitud i la documentació necessàries, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte al/la sol·licitant i l'àmbit del premi. En cas que el sol·licitant no hagi aportat els documents indicats a la convocatòria, quan aquesta sigui esmenable, se'l requerirà en la forma que s'indiqui a la mateixa, per tal que els porti d'acord amb el que preveu l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

13.-VALORACIÓ DE LA PROPOSTA PRESENTADA

Un cop admesa la sol·licitud, es valorarà el projecte d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria, per tal que la Comissió de Valoració corresponent, com a òrgan instructor competent, emeti l'informe preceptiu per a la proposta de resolució.

Quan es tingui en consideració més d'un criteri, a la convocatòria s'ha de precisar la ponderació relativa a cadascun dels criteris i, si el procediment de valoració comprèn diferents fases, s'ha d'indicar també que el projecte haurà d'implementar dins del termini previst a la convocatòria i que, en cap cas no podrà excedir d'un any des de la resolució de la convocatòria. S'haurà de deixar constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import del premi.



En cas d'empat en la puntuació final, s'ordenaran les entitats en funció de la data de presentació de la sol·licitud, prioritzant la primera presentada, llevat que a la convocatòries s'estableixi un altre criteri diferent.

El veredict del jurat es farà públic en un acte que serà comunicat amb anticipació a les entitats guanyadores dels Premis i als corresponents consells esportius de Catalunya.

14.-RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

La competència per a la resolució d'atorgament serà del President de l'Institut Barcelona Esports, segons s'estableixi a la convocatòria.

El resultat provisional de la convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i, en el cas que així ho indiqui la convocatòria es publicarà també a la pàgina web referenciada a la pròpia convocatòria. D'acord amb el previst a l'article 24.3 de la Llei 38/2003, es donarà un termini de 10 dies hàbils als interessats per presentar al·legacions.

El resultat definitiu de la convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província i, en el cas que així ho indiqui la convocatòria es publicarà també a la Gasetta Municipal i a la pàgina web referenciada a la pròpia convocatòria.

Davant d'aquesta resolució definitiva, el sol·licitant podrà interposar un recurs d'alçada davant el propi Ajuntament en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva publicació.

El termini màxim per a la resolució de cada convocatòria serà de sis mesos, que començaran a comptar des de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima els interessats per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

15.-NOTIFICACIÓ

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

16.-ACCEPTACIÓ I PAGAMENT

Les entitats proposades com a beneficiàries dels premis han de presentar el document d'acceptació del premi, si la convocatòria així ho preveu, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació o notificació de la proposta provisional de concessió. La convocatòria pot preveure també que el premi s'entendrà acceptat tàcitament en el supòsit que la persona proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins el termini de 10 dies hàbils esmentat.



El pagament del premi es realitzarà segons el que estableixi cada convocatòria. La competència per a la disposició i l'obligació de les corresponents despeses correspon a l'òrgan competent de l'Institut Barcelona Esports.

El lliurament dels fons públics corresponent als premis es podrà realitzar amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a executar les actuacions o projectes inherents a la subvenció. En aquest cas s'estableix com a obligació del premiat la implementació en el termini previst a la convocatòria de la millora o solució proposada, tenint en compte que el Comitè de Valoració del premi comprovarà la seva implementació i emetrà informe valoratiu. En el cas de que l'informe sigui negatiu serà obligació del premiat retornar l'import del premi atorgat en el termini d'un mes des de la publicació de la resolució del Comitè de Seguiment.

En cap cas el pagament del premi es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de la persona jurídica o física beneficiària i sota la seva responsabilitat.

No es farà efectiu el pagament del premi mentre la persona beneficiària no estigui al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i fiscals i de justificació i de reintegrament amb l'Ajuntament de Barcelona i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com també amb la Seguretat Social i la resta d'Administracions.

El cobrament dels premis regulats per aquestes normes requereix la presentació prèvia del document de designació de dades bancàries signat pel representant legal del beneficiari on s'indiqui el compte bancari registrat a l'Estat Espanyol a nom de la persona o entitat sol·licitant a favor de la qual s'ha d'ingressar l'import de la subvenció, presentació que s'haurà de fer seguint el procediment que s'especifiqui a la convocatòria

17.-OBLIGACIONS DELS PREMIATS

Les entitats beneficiàries dels premis estaran obligades a:

- Difondre que l'activitat ha estat premiada per l'Ajuntament de Barcelona o dels seus organismes dependents, fent constar en el material imprès o altres mitjans de difusió la frase corresponent conjuntament amb el logotip de la Institució del que se'ls farà entrega en un arxiu digital.
- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió del premi. Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament de Barcelona.
- Acreditar amb anterioritat a l'atorgament del premi que es troba al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament, resta d'Administracions i de la Seguretat social.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió del premi.
- Comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament o, en el seu cas, la corresponent renúncia.



- Adoptar les mesures de difusió previstes a cada convocatòria, d'acord amb la normativa de subvencions vigent.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que puguin ser d'interès per l'Ajuntament de Barcelona o per seus organismes dependents.
- Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida per les convocatòria dels premis a fi i efecte de garantir les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- El fet que es comprovi l'aplicació indeguda del premi comportarà l'obligació de retorn del mateix.

En qualsevol cas l'Ajuntament de Barcelona o l'organisme dependent que aprovi la convocatòria quedarà exempta de la responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats destinatàries dels premis atorgats.

El destí dels premis concedits no podrà alterar-se en cap cas per part de la persona beneficiària.

El/la beneficiari/ària haurà d'haver començat la implementació de la proposta d'acord amb el calendari definit a la seva proposta, i en qualsevol cas, en el període màxim que es determini a la convocatòria a partir de l'atorgament del premi.

18.- JUSTIFICACIÓ I CONTROL.

En relació als projectes presentats que a la data de finalització del termini de presentació no estiguin totalment implementats i d'acord amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les entitats o organitzacions premiades estan obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió del premi.

L'Ajuntament pot comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El/la beneficiari/a de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

El beneficiari/beneficiària del premi haurà d'aportar la justificació de la forma que s'estableixi a la convocatòria en un termini no superior a dos mesos, que començaran a comptar des de la data de finalització de la proposta i abans del transcurs de 12 mesos des de la resolució definitiva. Aquest termini serà improrrogable.



La justificació de l'activitat premiada es farà mitjançant un compte justificatiu segons l'import total del projecte, d'acord amb els models establerts i de la manera següent, no obstant els imports de referència dels paràgrafs següents podran ser modificats a la convocatòria:

A.-Per a premis concedits d'import inferior a 30.000 EUR, amb un compte justificatiu simplificat, que constarà de:

- Memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Memòria econòmica simplificada, que constarà de la informació següent:
 - Estat representatiu de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades degudament agrupats per conceptes de les despeses i finançadors, i comparat amb les quantitats inicialment pressupostades en el projecte presentat i les desviacions sofertes.
 - Relació classificada de despeses de l'activitat premiada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, com també la despesa imputada a la subvenció municipal. Així mateix, si el premi s'hagués atorgat d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions produïdes.
 - Detall dels ingressos que hagin finançat l'activitat subvencionada indicant-ne l'import i la procedència.
 - Comunicació de reintegrament en els supòsits d'import total o parcial de la subvenció no aplicada al projecte.

La Comissió de Valoració revisarà el compte justificatiu de tots els premis atorgats.

Els/les beneficiaris/àries hauran d'acreditar la despesa mitjançant les factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, d'acord amb els requisits que s'estableixin a la convocatòria.

Aquests documents s'inclouran en una declaració responsable on es farà constar la veracitat dels mateixos, el compliment del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com el compromís de conservació dels documents originals. El contingut detallat de la declaració responsable sobre aquests documents s'establirà en la convocatòria

Si, voluntàriament, la persona jurídica o física beneficiària volgués aportar un informe dels estats comptables del projecte emès per un auditor de comptes, d'acord amb l'Ordre EHA 1434/2007, igualment se li podrien requerir els justificants.

B.- Per a premis concedits d'import igual o superior a 30.000 EUR, amb un compte justificatiu amb aportació d'informe d'un/a auditor/a, que constarà de la informació següent:

- Memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
- Estat representatiu de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per a la realització de les activitats subvencionades degudament agrupats per conceptes de les despeses i



finançadors, i comparat amb les quantitats inicialment pressupostades en el projecte presentat i les desviacions sofertes.

- Relació classificada de despeses de l'actuació implementada, amb identificació del proveïdor i el número de document, la descripció de la despesa, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament. Així mateix, si la subvenció s'hagués atorgat d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions produïdes.
- Detall dels ingressos que hagin finançat l'activitat subvencionada, indicant l'import i procedència
- Informe dels estats comptables del projecte emès per un/a auditor/a de comptes, d'acord amb l'Ordre EHA 1434/2007.

En el supòsit que el/la persona jurídica o física beneficiari/ària del premi estigués obligada a auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu la realitzarà el mateix auditor/a.

L'informe d'auditoria, com que verifica el compliment de tots els requisits exigits en el compte justificatiu, es tindrà en compte en el procés de revisió per acreditar el compliment de les finalitats i l'extinció del projecte.

Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir el beneficiari perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base

La no realització de l'actuació premiada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament del premi, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'actuació premiada, pot comportar el reintegrament total o parcial del premi per part del beneficiari/a, d'acord amb el que s'estableix a la base següent.

19.- CAUSES DE NUL·LITAT, ANUL·LABILITAT I REINTEGRAMENT.

La resolució de concessió dels premis esdevindrà nul·la de ple dret en els supòsits següents:

- Quan es produeixi algun dels supòsits de nul·litat previstos a l'article 47 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Quan l'acte d'atorgament s'hagi adoptat sense la cobertura pressupostària corresponent, de conformitat amb el que disposa la Llei General Pressupostària.

Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió la resta d'infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, les contingudes a la Llei 38/2003, general de subvencions, de conformitat amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En ambdós casos, l'òrgan concedent procedirà a la revisió d'ofici o en el seu cas, a la declaració de lesivitat i ulterior impugnació, de conformitat amb el procediment establert en els articles



106 i 107 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que pugin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial del premi atorgat en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual es va concedir el premi
- De les condicions especials imposades a la modalitat corresponent o d'altres de considerades per a l'atorgament del premi.
- De les condicions imposades a les persones jurídiques o físiques beneficiaris/àries amb motiu de la concessió del premi.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- De les condicions imposades a les persones jurídiques o físiques beneficiaris/àries amb motiu de la concessió del premi.

També constituirà motiu de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor del premi.

Així mateix, seran causa de reintegrament la resta de casos previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Per a fer efectiu aquests imports i en el seu cas els corresponents interessos de demora, a manca del seu reintegrament voluntari per part de l'interessat es procedirà per la via de constrenyiment.

20.-CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La quantia que es destina a la convocatòria anirà a càrrec de la partida pressupostaria o l'estat de previsió de despeses de l'exercici corresponent de l'organisme que promogui la convocatòria. La concessió dels premis restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment del seu atorgament.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de Premis, i en el transcurs de l'exercici, quedes crèdit sense aplicació a l'autorització de despesa aprovada per l'òrgan competent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre'n d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense premi, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes bases, i que això consti en la proposta de les comissions respectives.



També es determinarà a la convocatòria la possibilitat d'ampliació de la partida durant el procés d'atorgament d'acord amb l'art. 58 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions amb crèdits provinents de convocatòries anteriors que van tenir una despesa inferior a la inicialment prevista, o com a conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

21.-PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, mitjançant la presentació de la sol·licitud de subvencions o premis per a projectes relacionats amb actuacions singulars per a l'estalvi d'aigua en les instal·lacions esportives de la Ciutat de Barcelona i el/la participant autoritza expressament a l'Ajuntament de Barcelona i/o l'organisme dependent que aprovi la convocatòria per al tractament de les dades personals facilitades en el moment de la inscripció, que s'utilitzaran amb la finalitat de gestionar correctament la seva participació en la subvenció o premi.

Els i les participants accepten informar a l'Ajuntament de Barcelona i l'organisme dependent que aprovi la convocatòria de qualsevol canvi en la informació de contacte presentada al concurs per mantenir actualitzada aquesta informació en tot moment i sense errors.

A més, les persones participants declaren que la informació proporcionada és veraç i correcta.

En proporcionar les dades de contacte, cada participant accepta que s'utilitzi la seva adreça de correu electrònic per rebre informació sobre la convocatòria.

22.-PROPIETAT INTEL·LECTUAL, INDUSTRIAL I ÚS DE LA IMATGE.

Amb la participació en la convocatòria dels premis les persones participants accepten cedir a l'Ajuntament de Barcelona i/o a l'organisme dependent que aprovi la convocatòria els drets per a la utilització dels resultats de la proposta per a objectius no comercials, d'acord amb les bases reguladores i convocatòria dels premis. Així mateix, també accepten que l'Ajuntament de Barcelona i/o l'organisme dependent que aprovi la convocatòria tindrà dret a utilitzar el nom de l'organització, un resum de la seva presentació i les fotografies i biografies subministrades per a la participació en el premi, en qualsevol publicitat o material promocional de la iniciativa en concret.

L'Ajuntament de Barcelona es reserva el dret de comunicar els resultats de la convocatòria a través de qualsevol mitjà (Internet, mitjans de comunicació, televisió, ràdio, etc.) amb coneixement previ dels participants.



Els drets de propietat intel·lectual i industrial es fixaran a cada convocatòria. En tot cas, les propostes hauran de complir la normativa sobre propietat intel·lectual. Per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció, s'ha de tenir en compte la normativa sobre la propietat intel·lectual a l'hora d'utilitzar qualsevol element susceptible de generar drets d'autor.

L'Ajuntament o l'organisme depenen que aprovi la convocatòria garantirà la confidencialitat i secret en relació a les solucions proposades.

23.-COMPATIBILITAT.

El premi serà compatible amb qualsevol altre subvenció concedida per altres administracions, ens públics o privats, per al mateix projecte, sempre i quan la totalitat dels fons de finançament obtinguts, no superin el cost de l'actuació o del projecte pel qual s'obté el premi, d'acord amb la normativa d'aplicació.

Seràn compatibles amb les subvencions municipals atorgades per a altres projectes, llevat que la convocatòria estableixi el contrari.

24.-RENÚNCIA

La persona beneficiària pot renunciar al premi que li ha estat concedit, restant alliberada del compliment de la càrrega o de l'afectació a què es trobi sotmesa aquella, amb la pèrdua del dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament del premi, altrament el beneficiari/ària ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes amb els interessos de demora que corresponguin.

La renúncia es formalitzarà per qualsevol mitjà que permeti la seva constància, i haurà d'incorporar les signatures que corresponguin, d'acord amb el que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

25.- SANCIONS

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, aplicables per tant a la present convocatòria de premis, les conductes assenyalades al Títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, les quals seran sancionades segons allò que estableix el capítol II de l'esmentat títol amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

26.- PUBLICITAT

De conformitat amb l'art.15c de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es faran públiques, en aplicació del principi de transparència, les subvencions i els ajuts públics atorgats per l'Ajuntament de Barcelona, amb indicació de l'import, l'objecte i beneficiaris de les mateixes, a través del Registre de



subvencions i ajuts de Catalunya, d'acord amb el que disposa l'art. 96 bis. del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

No obstant, mentre el Registre de subvencions i ajuts de Catalunya no estigui actiu per als municipis, es procedirà de conformitat amb el que disposen els articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i per tant, l'Ajuntament haurà de remetre la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de subvencions a la Base de dades nacional de subvencions.

A més a més, es publicarà aquesta informació al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Barcelona.

27.- APLICACIÓ D'AQUESTES BASES.

Aquesta normativa serà d'aplicació per a les convocatòries de sol·licituds de premis de les activitats que expressament així ho indiquin, les quals hauran de concretar els punts següents:

- Definició de l'objecte dels premis, dins de la finalitat establerta a la base 2.
- Altres aspectes derivats de canvis legislatius i organitzatius
- Concreció dels requisits per a sol·licitar els premis.
- Concreció de la documentació específica a presentar.
- Concreció de les categories i de programes prioritaris en la concessió dels premis.
- Si escau, requisits i obligacions específiques que haurà de complir la persona beneficiària i documentació complementària de la sol·licitud que n'acrediti el compliment.
- Criteris de valoració dels projectes.
- Termini de presentació de les sol·licituds.
- El crèdit i les posicions pressupostàries destinades a la convocatòria.
- Quantitat màxima de cada categoria de premis, així com, si s'escau, nombre màxim de projectes i incompatibilitats.

La convocatòria es publicarà de la manera reglamentària corresponent i es podrà anunciar en un diari de difusió i altres mitjans.

